

# МАОУ Гимназия № 210 «Корифей»

620138 Россия, Екатеринбург, ул. Байкальская, 29. Тел.: (343) 262-00-25. post@koriphey.ru

ПРИНЯТО  
Общим собранием  
работников Учреждения  
Протокол от 30.08.2021 г. №1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ Гимназия № 210  
«Корифей»



А.А. Бабетов

Приказ №48/37-О от 01.09.2021г.



## Положение об Общем собрании работников

г. Екатеринбург, 2021

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников Учреждения (далее – общее собрание) МАОУ Гимназии № 210 «Корифей» устанавливает порядок формирования и функционирования общего собрания МАОУ Гимназии № 210 «Корифей» (далее - учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения и регламентирует деятельность Общего собрания работников Учреждения, являющегося одним из коллегиальных органов управления учреждением.

Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом учреждения.

Общее собрание работников учреждения не имеет право выступать от имени Учреждения.

1.3. В своей деятельности общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в сфере образования, Уставом учреждения и настоящим положением.

1.4. Общее собрание работников Учреждения принимает решения по вопросам, отнесенным действующим законодательством к компетенции Общего собрания работников.

Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже чем два раза в год. Члены Общего собрания работников Учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.5. Структура и порядок формирования.

1) В состав общего собрания входят все работники учреждения.

2) На заседания общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3) Руководство общим собранием осуществляет председатель. Общее собрание избирает председателя и секретаря открытым голосованием. Директор учреждения входит в состав на правах сопредседателя.

4) Ведение протоколов общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании общего собрания сроком на один год. Председатель и секретарь общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.6. Порядок организации деятельности.

1) Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе присутствует не менее двух третей его состава, открытым голосованием; решение принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

2) Решения общего собрания, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации учреждения, всех членов коллектива.

В отдельных случаях может быть издан приказ по учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения общего собрания работниками учреждения.

3) Протоколы заседаний, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем и секретарем. Протоколы заседаний входят в номенклатуру дел учреждения.

## **2. Компетенция и основные формы деятельности**

2.1. Общее собрание работников Учреждения:

- принимает Устав Учреждения, изменения (дополнения) к нему, новую редакцию Устава;
- принимает локальные нормативные акты;
- согласует Правила внутреннего трудового распорядка;
- принимает решение о заключении Коллективного договора;
- выдвигает коллективные требования работников Учреждения.

2.2. Основными формами работы являются:

- заседания;
- круглые столы;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии.

## **3. Взаимоотношения и связи**

3.1. Общее собрание учреждения работает в тесном контакте с общественными организациями, органами самоуправления учреждения.

3.2. Приглашает на совместные заседания представителей Педагогического совета, Родительского комитета по вопросам совместных действий.

## **4. Делопроизводство**

4.1. Заседание общего собрания учреждения оформляется протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на общее собрание учреждения, предложения и замечания членов общего собрания.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575779

Владелец Бабетов Алексей Алимович

Действителен с 02.07.2021 по 02.07.2022