

МАОУ Гимназия № 210 «Корифей»

620138 Россия, Екатеринбург, ул. Байкальская, 29. Тел.: (343) 262-00-25. post@koriphey.ru

ПРИНЯТО

Общим собранием
работников Учреждения
Протокол от 09.12.2024 г. № 3

С учетом мнения Совета обучающихся
Протокол от 09.12.2024 г. №3

С учетом мнения Совета родителей
(законных представителей) обучающихся
Протокол от 09.12.2024 г. № 4

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ Гимназия № 210 «Корифей»


А.А. Мамылин

Приказ №119-О от 10.12.2024г.



Положение

о комиссии по контролю за организацией питания обучающихся (комиссии по питанию)

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся МАОУ Гимназии № 210 «Корифей» (далее – Положение, образовательная организация) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020, приложением 5 к протоколу заседания Оперативного штаба Минпросвещения по организации горячего питания от 23.04.2021 № ГД-34/01пр, уставом МАОУ Гимназии № 210 «Корифей» (далее – образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия), ее функции и полномочия, регламент работы, порядок принятия и оформления решений Комиссии.

1.3. Комиссия является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи работникам образовательной организации в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания.

2. Задачи, принципы работы комиссии по питанию обучающихся

2.1. Задачи Комиссии:

2.1.1. Оценка:

- соответствия реализуемых блюд утверждённому меню;
- санитарно-технического состояния обеденного зала, мебели, столовой посуды, и т.п.

- соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд (халат/фартук, головной убор, перчатки);
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения обучающихся, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса обучающихся с согласия их родителей или иных законных представителей.

2.1.2. Контроль:

- соблюдения графика питания;
- соблюдения рациона питания утвержденному меню;
- соблюдения температурного режима подачи блюд;
- соблюдение норм выдачи блюд и изделий;
- культуры обслуживания.

2.1.3. Выработка предложений по улучшению организации и качества питания.

2.1.4. Информирование родителей (законных представителей) о результатах своей работы.

2.1.5. Содействие администрации образовательной организации в проведении информационно-просветительской работы по вопросам питания среди родителей и обучающихся.

2.2. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности, объективности, коллегиальности принятия решений, гласности.

3. Права и ответственность Комиссии

3.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать организацию и качество питания обучающихся;
- запрашивать документы и информацию о сотрудников образовательной организации и организации питания;
- осуществлять контрольные взвешивания блюд и изделий с помощью работников столовой;
- задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации общеобразовательной организации и от представителя организации питания в рамках их компетенций;
- заслушивать на своих заседаниях представителя организации питания и ответственного по обеспечению качественного питания обучающихся;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- запрашивать информацию у директора образовательной организации о принятых мерах по устранению выявленных нарушений;
- участвовать в проведение мероприятий по информированности о здоровом питании.

4. Организация деятельности комиссии по питанию

4.1. Состав комиссия формируется на основании приказа директора, в состав комиссии по ул. Байкальская, 29 входят: 1 представитель Родительского совета, 1 педагог, 1 представитель совета обучающихся; по пер. Насосный, 2а входят: 1 представитель Родительского совета, 1 педагог.

4.2. Комиссия осуществляет свою деятельность по проверке организации питания в соответствии с утвержденным графиком (плановые мероприятия). Результаты проверки фиксируются в акте. Директор образовательной организации и директор организации питания знакомятся с результатами и, в случае выявления нарушений, устраняют их.

4.3. Комиссия вправе проводить внеплановые контрольные мероприятия по инициативе администрации образовательной организации, по инициативе Совета родителей, в связи с жалобами.

4.4. О результатах работы комиссия информирует Родительский совет, который вносит предложения по усовершенствованию организации питания.

5. Ответственность членов Комиссии

5.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

5.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку, выставленную в результате проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

6. Порядок организации и проведения контрольных мероприятий

6.1. Представитель комиссии по питанию согласовывает предполагаемую дату посещения столовой с ответственным за организацию питания за 1-2 дня до посещения;

6.2. В случае невозможности посещения столовой в указанный день, согласовывается другая дата.

6.3. Посещение столовой осуществляется в сопровождении ответственного за организацию питания в образовательной организации или иного лица, назначенного директором.

6.4. Контроль рекомендуется начинать за 5-10 минут до прихода обучающихся.

6.5. Органолептическая оценка блюд и контрольное взвешивание проводятся в соответствии с Методикой проведения органолептической оценки пищи и контрольного взвешивания.

Приложение № 1

Форма акта комиссии по питанию